

Die **Verwaltungsgemeinschaft Seeshaupt**

2 Mitgliedsgemeinden 5.800 Einwohner
Landkreis Weilheim – Schongau



Gemeinde
Iffeldorf



Gemeinde
Seeshaupt

stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt, frühestens zum 01.01.2019

eine/n Mitarbeiter/in (Verwaltungsfachangestellte/n – Kommunalverwaltung) für das Ordnungs- und Einwohnermeldeamt in Vollzeit ein.

Ihr betreutes Aufgabengebiet:

- Gewerbean- und abmeldungen
- Bearbeitung sonstiger gewerberechtlicher Angelegenheiten
- Anzeige und Genehmigung von Veranstaltungen und kurzfristigen Gaststättengewerben
- Ausstellung von Jagd- und Fischereischeinen
- Vergabe von Sozialwohnungen
- Unterstützung bei Rentenangelegenheiten
- Ausstellung von Parkausweisen für Schwerbehinderte
- Mitarbeit und Vertretung im Einwohnermeldewesen
- Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Wahlen

Sie bringen mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellte/n bzw. Fachprüfung I für Verwaltungsangestellte oder eine entsprechende vergleichbare Qualifikation
- Bürgernahes und dienstleistungsorientiertes Auftreten
- gute EDV-Kenntnisse in den üblichen Office-Programmen
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten:

- Leistungsgerechtes Entgelt nach TVöD; je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe E 8 TVöD-VKA möglich
- die sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes einschl. Zusatzversorgung
- einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung, die Sie uns bitte mit den üblichen Unterlagen bis spätestens 14. November 2018 an die Personalstelle der Verwaltungsgemeinschaft Seeshaupt, Herr Manfred Weber, Weilheimer Str. 1-3, 82402 Seeshaupt, senden. Gerne nehmen wir Ihre Bewerbung auch per Email entgegen. Diese senden Sie bitte an manfred.weber@seeshaupt.de

Für Auskünfte und Rückfragen steht Ihnen der Geschäftsleiter, Herr Georg Bäck, Tel. 08801/9071-21 gerne zur Verfügung.